

Natančno izpolnite vse rubrike (poglejte navodilno besedilo pri vsaki rubriki. Ne spreminjajte pisav, oblik, dimenzij).

Vloga za odobritev teme diplomske naloge

Ime in priimek študenta/-ke			Vpisna številka študenta/-ke			Študijski program na šoli		
Mentor je lahko predavatelj na naši šoli, ki izvaja predavanja za predmet, katerega vsebina je najbližja pretežnemu delu vsebine DN.			Samo en predmet (kratica).					
Ime in priimek mentorja/-ice predavatelja/-ice, znanstveni oz. strokovni naziv (okrajšave)			Predmet na šoli, na katerega se nanaša diplomsko delo (okrajšava)					
Sommentor (samo v izjemnem primeru).								
Ime in priimek somentorja/-ice predavatelja/-ice, znanstveni oz. strokovni naziv (okrajšave)								
Pri vseh mentorjih, vejica za priimkom, strok. izobrazba z okrajšavami, presledki, znanstveni naziv pred imenom z malo začetnico.								
Ime in priimek mentorja/-ice v podjetju, znanstveni oz. strokovni naziv (okrajšave)			e-naslov mentorja/-ice			Telefonska št. mentorja/-ice		

Uradni kratki naziv podjetja, ulica hišna št, poštna št. Pošta – glejte Ajpes.si

NASLOV DIPLOMSKE NALOGE (VELIKE TISKANE ČRKE)

Naslov diplomske naloge (velike tiskane črke)

KRATKA VSEBINA DIPLOMSKE NALOGE (Največ 5 alinej, vsaka alineja največ 140 znakov vključno s presledki.)

- vsebina tukaj naj bi bila približno enaka, kot bo kasneje povzetek,
- na kratko napišete najpomembnejše o tem, kar DN obravnava, predvsem pa kar rešuje in kaj je bistvo oz. odlika DN;
- ne pišite splošnih zadev, tistega, kar je splošno, opisovanje;
- obvezno napišite alinejsko** in upoštevajte omejitve znakov – omejitev je zaradi vpisa te vsebine v baze podatkov.

Podpisi SAMO za skenirano končno verzijo

Podpis mentorja/-ice predavatelja/-ice

Podpis somentorja/-ice predavatelja/-ice

Podpis mentorja/-ice v podjetju

datum dokumenta (s presledki)

Datum oddaje obrazca

Podpis študenta/-ke

Dispozicija diplomske naloge

Dispozicija diplomske naloge mora imeti izpolnjene vse spodnje točke v enakem zaporedju, pisavi, obliki in slogu, kot v tej predlogi. Vsebino posameznih poglavij pišite v polje pod naslovom poglavja, ki se samodejno povečuje po višini. Na koncu dispozicije ne sme manjkati polje za Študijsko komisijo v sivem polnilu. Celotni dokument z vsemi podatki in dispozicijo lahko vsebuje največ dve strani. Kompletno izpolnjen in podpisan obrazec skenirajte in pošljite na e-naslov diploma@scsl.si in v vednost mentorju/-ici predavatelju/-ici. Dokument mora biti natisnjen obojestransko.

1 OPREDELITEV OBRAVNAVANEGA PROBLEMA IN TEORETIČNA IZHODIŠČA
Tukaj napišite o tematiki malo širše, pretežno je ta točka zato, da pojasni tematiko malo širše, ker niste mogli v kratki vsebini, ker je tam omejitev znakov. Vsebina tega poglavja je najbolj podobna kasnejši vsebini uvoda v DN (ne navajamo namena in ciljev).
2 NAMEN DIPLOMSKE NALOGE
Napišite en splošen stavek, v skrajnem primeru dva. To je splošna informacija o tem, kaj je namen DN/SN, kaj se bo v okviru DN naredilo – besedilo se neposredno navezuje na naslov DN.
3 CILJI DIPLOMSKE NALOGE
ZELO POMEMBNO. Ciljev je običajno več in jih napišite alinejsko . Cilji so tisto konkretno, kar utemeljeno predvidevamo, da boste koncu dosegli in je dodana vrednost za delodajalca. Obvezno jih napišite v dovršni obliki – kaj bo narejeno (doseženo), ne kaj se bo delalo. Cilji morajo biti obvezno merljivi – pomeni, da jih na koncu DN lahko ovrednotite - v kolikšni meri so bili doseženi. Cilji so tisto, kar bi obljubili nadrejenemu, da nam bo odobril projekt, ki ga obravnava DN. Najbolje, da jih napišete kronološko
4 PREDVIDENE DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV DIPLOMSKE NALOGE
Napišite alinejsko vse dejavnosti, ki jih morajo izvesti sodelujoči v projektu, ki ga obravnava DN/SN. To je dejansko vaš avtorski prispevek iz točke 6 plus dejavnosti drugih sodelujočih v projektu. Če vse delate sami, je točka 4 enaka točki 6.
5 PREDVIDENE PREDPOSTAVKE IN OMEJITVE PRI DIPLOMSKI NALOGI
Napišite, katere so znane omejitve pri izvedbi projekta, ki ga obravnava DN/SN, npr. finančne, časovne, tehnične ipd.
6 PRISPEVEK AVTORJA V DIPLOMSKEM DELU
ZELO POMEMBNO. Napišite alinejsko , kaj boste v okviru tega projekta delali/naredili vi sami, kar je osebno vaše in kar bo poleg opisovanja in splošnih vsebin, vaš osebni prispevek v DN. Napišite, kratko, jasno, konkretno, nedvoumno, omejeno. Če pišete sodelovanje pri nečem, morate s pod-navedbami napisati, kaj konkretno to pomeni Iz napisanaega mora biti jasno, kako strokoven je vaš prispevek in za kakšen obseg gre.

Od tu dalje ne pišite ničesar.

Izpolni študijska komisija

Sklep študijske komisije št.: Vloga se odobri Vlogo je potrebno dopolniti Vloga se zavrne

Škofja Loka, dne: _____

Podpis predsednika/-ce študijske komisije